|  |  |
| --- | --- |
| **Convention d’accueil****Entre :**L’Accueillant·e (nom, adresse et n° de téléphone) : ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................L’Accueilli·e (nom et n° de téléphone) : ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................L’Accueillant·e s’engage à réaliser cet accueil conformément au cadre proposé par ……………………………………………………………………………………………………………et qu’il·elle déclare expressément connaître et accepter. L’accueil se fait sans aucune contrepartie et est limité dans le temps ; les personnes accueillies bénéficient des aides auxquelles leur situation leur donne droit. L’Accueillant·e s’assure auprès de l’orienteur (mairie, CCAS, association…) que les personnes **accueillies** bénéficient d’une **assurance Responsabilité Civile** pendant le temps de l’accueil.**IL EST CONVENU** **CE QUI SUIT****Article 1 : Objet de la convention**  L’Accueillant·e accepte **d’accueillir gratuitement**, pour une **durée déterminée**, une personne déplacée par force.L’Accueillant·e est en **contact avec le(s) accompagnateur(s) et/ou référent(s)** pour :* Organiser l’arrivée et le départ de l'accueilli
* Donner/prendre des nouvelles régulièrement du déroulé de l’accueil
* S’assurer ensemble du bien-être de la personne accueillie
* Partager tout questionnement ou difficultés concernant l’accueil

Il est précisé que le rôle de l’accompagnateur est d’être en contact régulier avec l’Accueilli·e (point hebdomadaire) et l’Accueillant·e. Il favorise aussi son autonomie et son intégration par des échanges, des visites culturelles (monuments, films, musées, expositions...). Il encourage l'Accueilli·e à s’occuper de ses démarches diverses. **L’Accueilli·e** n’invitera pas de **tierce(s) personne(s)** chez l’Accueillant·e, sans **entente express préalable.****Article 2 : Désignation du lieu occupé par la personne accueillie**L’Accueillant·e s’engage à accueillir à son domicile et à mettre à disposition de l’Accueilli·e : ▢ une ou plusieurs chambres meublées (précisez) ▢ un studio meublé ▢ des sanitaires (précisez si individuels ou communs)▢ un accès à d’autres espaces communs (précisez si besoin) **Les personnes accueillantes** permettent un accès à la cuisine. Des règles de vie commune sont discutées le jour de l’arrivée, lors de la rencontre avec l’accompagnateur : horaires d’accès à la cuisine, au salon… ; rythme des uns et des autres ; accès au réfrigérateur ; régime alimentaire ; partage à certains moments et respect de l’intimité à d’autres moments – pour repas, cuisine, salon… - ; etc. **La personne accueillie** assure le ménage des lieux qui lui sont prêtés et participe également au ménage / rangement des lieux partagés, notamment la cuisine. Elle s’engage à respecter les lieux et les restituera tels qu'elle les a trouvés. Elle respectera également les règles de vie (horaires, utilisation des espaces communs) et de cohabitation. **Article 3 : Engagement des parties****L’Accueillant**·**e** s’engage à accueillir l’Accueilli·e aux conditions d’hébergement mentionnées. Moyens de transports pour arriver au lieu d’accueil : …………………………………………...**L’Accueilli**·**e** aura accepté au préalable les conditions d’hébergement, ainsi que les règles de cohabitation soulignées précédemment. Elle s’engage à libérer les lieux à la date prévue : ……………………………………….. **Chaque partie** s’engage à respecter la sphère de vie privée de chacun et à faire preuve de discrétion sur ce qui est partagé entre eux (vie de famille, histoire personnelle, etc.). A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | **Угода про розміщення****Між :**Особою, яка приймає (прізвище, ім’я, адреса та номер телефону) : ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Особою, яку приймають (прізвище, ім’я, адреса та номер телефону) : .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Особа, що приймає, ознайомлена та погоджується з рамковими положеннями, запропонованими ……………………………………………………………………………………………………… та зобов'язується здійснити розміщення відповідно до цих положень.Розміщення здійснюється без компенсацій та обмежене в часі; особи, яких приймають, можуть отримувати допомогу, на яку мають право у своєму статусі. Особа, що приймає, уточнює в органу, який направив (мерія, комунальний центр соціальної дії, асоціація), що особи, яких приймають, мають **страхування цивільної відповідальності** на час розміщення.**СТОРОНИ ДОМОВИЛИСЬ ПРО ТАКЕ:****Стаття 1: Предмет угоди**Особа, що приймає, **безкоштовно розміщує на визначений термін** вимушено переміщену особу.Особа, що приймає, тримає зв'язок із супроводжуючими та/або контактними особами для:* Організації приїзду та від’їзду особи, яку приймають
* Надання та отримання інформацію щодо процесу розміщення
* Забезпечення особи, яку приймають, усім необхідним
* Інформування про будь-які питання чи складнощі стосовно розміщення

Роль супроводжуючого полягає у регулярному контакті з Особою, яку приймають, (на щотижневій основі) та Особою, яка приймає. Він також сприяє розвитку автономності та інтеграції Особи, яку приймають, шляхом обмінів, культурних заходів (відвідання музеїв, виставок, монументів, перегляд фільмів тощо). Він заохочує Особу, яку приймають, здійснювати необхідні дії. **Особа, яку приймають, не запрошуватиме третіх осіб** до місця розміщення **без окремої попередньої згоди.****Стаття 2: Визначення місця для Особи, яку приймають**Особа, яка приймає, зобов’язується розмістити у своєму помешканні та надати Особі, яку приймають:▢ одну або кілька умебльованих кімнат (уточнити)▢ умебльовану квартиру-студіо▢ санвузли (уточнити індивідуальні чи спільні)▢ доступ до інших спільних просторів (уточнити за потреби)**Особи, що приймають,** надають доступ до кухні.Правила спільного проживання оговорюються в день прибуття під час зустрічі з супроводжуючим: час використання кухні, вітальні..; розпорядок дня одних та інших; використання холодильника; харчування та дієти; спільне проведення часу та повагу до особистих просторів та приватності в певні моменти (під час прийому їжі, в кухні, вітальні тощо).Особа, яку приймають, забезпечує порядок місця, яке їй надається та бере участь у прибиранні/дотриманні порядку спільних просторів, кухні. Вона зобов’язується ставитись з турботою до помешкання та повернути його у такому ж стані, в якому його отримує. Вона також повинна дотримуватись правил спільного проживання (розпорядки, використання спільних просторів).**Стаття 3. Зобов’язання сторін****Особа, яка приймає,** зобов’язується розмістити Особу, яку приймають, відповідно до вище згаданих умов. Транспорт для прибуття до місця розміщення: ………………………………………………..**Особа, яку приймають**, заздалегідь погоджується з умовами розміщення та вказаними правилами спільного проживання. Вона зобов’язується звільнити помешкання у передбачену дату:………………………………………………...Кожна сторона зобов’язується поважати приватне сферу життя кожного та проявляти тактовність (дотримання таємниці) щодо розділених моментів (сімейне життя, особиста історія тощо).Зроблено в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **L’Accueillant·e** (signature)**Особа, що приймає** (підпис) | **L’Accueilli.e** (signature)**Особа, яку приймають** (підпис) |